Nom Prénom

Adresse

Code postal/Ville

**Nom de l’entreprise**

**Nom du directeur**

Adressse de l’entreprise

Code postal/Ville de l’entreprise

A ………., le …………

**Objet** : Demande de congé de formation économique, sociale et syndicale   
*(à communiquer par le salarié 30 jours avant le début de la formation-art. R2145-4 C.trav.)*

Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles R. 2145-5 et suivant du Code du travail, j’ai l’honneur de solliciter de votre bienveillance l’octroi d’un congé de formation économique, sociale et syndicale pour participer à une session organisée par l’Institut Syndical de Formation CFTC, organisme agréé par le Ministre du Travail.

Cette session aura lieu :

Date : Date de formation (hors délais de route)

Lieu : Lieu de formation

Dans le cadre de mon congé, conformément aux dispositions de l’article L2145-6 du code du travail, ma rémunération sera maintenue.

Dans l’attente d’une réponse favorable, recevez, Monsieur le Directeur, l’expression de mes salutations distinguées.